**Требования к квалификации по программам профессиональной переподготовки
Образовательного центра «Гуманитарные проекты – XXI век», содержащиеся
в Едином квалификационном справочнике и профессиональных стандартах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Программа профессиональной переподготовки | Требования к квалификациив Едином квалификационном справочнике | Требования к квалификациив профессиональных стандартах |
| Воспитатель детей дошкольного возраста | Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы *(приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н)* | Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации *(приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Обобщенная трудовая функция 3.1 «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования»)* |
| Специалистпо кадрам | Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы *(постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»)* | Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации *(приказ Минтруда России от 06.10.2015 № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», Обобщенная трудовая функция 3.1 «Документационное обеспечение работы с* *персоналом»)* |
| Секретарь руководителя | Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет *(постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»)* | Высшее образование – бакалавриат или среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование *(приказ Минтруда России от 06.05.2015 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», Обобщенная трудовая функция 3.3 «Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации»)* |
| Бухгалтер | Среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет *(постановление Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»)* | Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или среднее профессиональное образование (непрофильное) – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки *(приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер», Обобщенная трудовая функция 3.1 «Ведение бухгалтерского учета»)* |