Приложение № 1

**ПЕРЕЧЕНЬ  
документов, предоставляемых слушателям по программе**

Модуль 1. Меры по повышению комплексной безопасности детских школ искусств

1. Инструкция по безопасному поведению обучающихся.
2. Форма журнала инструктажей обучающихся.
3. Форма листа (журнала) ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с приказом учреждения «Об утверждении инструкции по правилам безопасного поведения обучающихся».
4. Приказ учреждения о распределении ответственности между педагогическими работниками учреждения за жизнь и здоровье обучающихся (с детальным указанием периодов времени и мест нахождения обучающихся).
5. Перечень инструктажей, которые должны быть проведены с работниками учреждения.
6. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах.
7. Лист (журнал) инструктажа о порядке действий при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных объектов, а также при угрозе совершения террористического акта.
8. Презентация по модулю.

Модуль 2. Организация деятельности ответственных  
за выполнение отдельных видов работ

1. Функциональные обязанности ответственного за электрохозяйство.
2. Функциональные обязанности ответственного за теплохозяйство.
3. Функциональные обязанности ответственного за пожарную безопасность.
4. Функциональные обязанности ответственного по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях.
5. Функциональные обязанности ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения и организацию взаимодействия с различными территориальными органами безопасности.
6. Приказ о назначении лиц, ответственных за хранение паспорта безопасности объекта и иных документов объекта, а также лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта и иных документах объекта.
7. План взаимодействия учреждения с территориальными органами безопасности.
8. Функциональные обязанности ответственного за обработку персональных данных.
9. Обязанности работника, на которого возложены функции специалиста по охране труда (в случае если численность работников не превышает 50 человек).
10. Приказ о назначении ответственного за ведение трудовых книжек.
11. Презентация по модулю.

Модуль 3. Несчастные случаи с обучающимися ДШИ

1. Памятка действий руководителю по несчастному случаю с обучающимся.
2. Перечень документов, который должен быть в деле по несчастному случаю с обучающимся.
3. Образец запроса в медицинскую организацию о состоянии здоровья обучающегося.
4. Приказ о создании комиссии по проведению служебного расследования.
5. Приказ о продлении сроков служебного расследования.
6. Акт об отсутствии письменного объяснения пострадавшего.
7. Акт об отсутствии протокола допроса очевидца несчастного случая (в случае неявки или отказа от объяснений).
8. Формулировки ответа при опросе должностного лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия.
9. Приказ о реализации мероприятий по предупреждению несчастных случаев.
10. Судебная практика по несчастным случаям с обучающимися.

Общий объем разработанных документов – более 190 страниц формата А4.

**ПЛАН СЕМИНАРА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения:**  20 ноября 2024 г. (СР)  **Время проведения:**  9:00-16:00 по московскому времени | | **Место проведения:**  Сервис для проведения вебинаров Контур Толк |
| **9:00-9:05** | **Организационные вопросы** | |
| **9:05-10:35** | **Модуль 1. Меры по повышению комплексной безопасности детских школ искусств: часть первая**  Понятие «комплексная безопасность». Меры учреждения по обеспечению различных видов безопасности.  Антитеррористическая защищенность (безопасность).  Безопасность жизни и здоровья. Ответственность ДШИ за причиненный вред обучающемуся. Обеспечение необходимого контроля за пребыванием обучающихся: на территории учреждения во время учебных занятий, перемен, концертных мероприятий; во время мероприятий, проводимых педагогическими работниками за пределами ДШИ, во время передвижений на транспорте и др. ситуациях. Действия, которые могут быть квалифицированы как физическое и психическое насилие над личностью обучающегося.  Безопасное поведение обучающихся на территории ДШИ. Проведение инструктажей с обучающимися. Ознакомление с инструкцией по безопасному поведению обучающихся. Возраст, с которого ребенок ставит свою подпись в журнале инструктажей.  Информационная безопасность. Размещение системы видеонаблюдения на территории и в отдельных помещениях учреждения. Информация, причиняющая вред здоровью и развитию детей. Виды запрещенной для детей информации.  Анализ судебной практики о привлечении образовательных учреждений к ответственности за неисполнение различных мер безопасности.  *Проф. Зайченко Олег Михайлович* | |
| **10:35-10:50** | Перерыв | |
| **10:50-12:20** | **Модуль 2. Меры по повышению комплексной безопасности детских школ искусств: часть вторая**  Внутриобъектовый и пропускной режим. Вопрос о противоречии локальных нормативных актов по безопасности правам обучающихся и родителей (законных представителей).  Проведение учений (тренировок) по антитеррористической защищенности: типичные ошибки работников образовательных учреждений (на основе практического опыта).  Безопасность зданий и сооружений. Электробезопасность. Присвоение всему неэлектротехническому персоналу (фактически всем работникам) группы I по электробезопасности.  Проведение различных обучений и инструктажей при приеме работников на работу. Список обязательных инструктажей и обучений.  Безопасность и сохранность имущества. Материально-ответственные лица.  *Проф. Афанасьев Константин Владимирович* | |
| **12:20-12:35** | Перерыв | |
| **12:35-14:05** | **Модуль 3. Организация деятельности ответственных за выполнение отдельных видов работ**  Список направлений работы в образовательном учреждении, по которым должны быть назначены ответственные лица. Требования к образованию и обучению работников, выполняющих функции ответственных лиц. Основные обязанности ответственных лиц в рамках вверенных направлений деятельности. Вопрос о ежегодном обновлении приказов о назначении ответственных. Становятся ли ответственные лица должностными лицами при вынесении постановления по делу об административном правонарушении.  *Проф. Зайченко Олег Михайлович* | |
| **14:05-14:20** | Перерыв | |
| **14:20-15:50** | **Модуль 4. Несчастные случаи с обучающимися ДШИ**  Алгоритм действий при НС с обучающимся (пошаговая памятка руководителю). Что считать несчастным случаем. Какие документы являются подтверждением НС и основанием для начала расследования.  Обоснование продления сроков расследования несчастного случая.  Детальный обзор заполнения акта о несчастном случае с примерами формулировок. Отсутствие проведенных с обучающимися до НС инструктажей (мероприятий по предупреждению травматизма) – типичная ошибка ДШИ.  Перечень действий ДШИ, которые должны быть выполнены непосредственно после семинара.  Перечень распорядительных актов о закреплении ответственности между работниками учреждения за жизнь и здоровье обучающихся.  *Проф. Афанасьев Константин Владимирович* | |
| **15:50-16:00** | **Ответы на вопросы, консультации** | |